

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №43 «Теремок»

346474, Ростовская обл, Октябрьский р-н, Красногорняцкий п, Борзик ул. 34А т. +7 (863) 602-11-58 e-mail mbdou43@yandex.ru

Принято на
педагогическом совете
МБДОУ д/с №43 «Теремок»
протокол № 4
от «27» мая 2020 г



Положение

О порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад №43 «Теремок»

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее –МБДОУ д/с №43 «Теремок»)

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598;2020, №9, ст.1137) и настоящим Порядком.

3. Правила приема в МБДОУ д/с №43 «Теремок» устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно¹.

Прием граждан на обучение в МБДОУ д/с №43 «Теремок» осуществляется в соответствии с правилами приема обучающихся, установленными в образовательной организации.

4. Правила приема на обучение в образовательные организации должны обеспечивать прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Правила приема в МБДОУ д/с №43 «Теремок» на обучение должны обеспечивать также прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория)².

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в МБДОУ д/с №43 «Теремок», в котором обучаются их братья и (или) сестры⁴.

5. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за

исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2019, №30, ст.4134). В случае отсутствия мест в МБДОУ д/с №43 «Теремок» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования Администрации Октябрьского района Ростовской области, осуществляющий управление в сфере образования⁵.

6. МБДОУ д/с №43 «Теремок» обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников⁶.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде МБДОУ д/с №43 «Теремок» и на официальном сайте <https://43teremok.tvoyasadik.ru/> (далее - сайт МБДОУ) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Заведующий МБДОУ д/с №43 «Теремок» или ответственное лицо, утвержденное приказом заведующего МБДОУ №43 д/с «Теремок», размещают на информационном стенде образовательной организации и на сайте МБДОУ распорядительный акт отдела образования Администрации Октябрьского района Ростовской области о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через сайт МБДОУ, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МБДОУ №43 д/с «Теремок» и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

7. Прием в МБДОУ д/с №43 «Теремок» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Прием в МБДОУ д/с №43 «Теремок» осуществляется по направлению отдела образования Администрации Октябрьского района Ростовской области посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»⁷.

Документы о приеме подаются в МБДОУ д/с №43 «Теремок», в которое получено направление в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой отделом образования Администрации Октябрьского района Ростовской области, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в МБДОУ д/с №43 «Теремок», реализующее основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)⁸.

Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или отделом образования Администрации Октябрьского района Ростовской области, а также по решению указанных органов подведомственной им организацией родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг

(функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:

1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);

2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;

3) о последовательности предоставления места в государственной или муниципальной образовательной организации;

4) о документе о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации;

5) о документе о зачислении ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию.

9. Направление и прием в МБДОУ д/с №43 «Теремок» осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в МБДОУ д/с №43 «Теремок» представляется в отдел образования Администрации Октябрьского района Ростовской области, на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявление о приеме представляется в МБДОУ д/с №43 «Теремок» на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по Адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Для направления и/или приема в МБДОУ д/с №43 «Теремок» родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст.3032);

свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в МБДОУ д/с №43 «Теремок» медицинское заключение (медицинская карта формы 026/у-2000).

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ д/с №43 «Теремок».

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по Адаптированной образовательной программе МБДОУ д/с №43 «Теремок» только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в МБДОУ д/с №43 «Теремок» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Заявление о приеме в МБДОУ д/с №43 «Теремок» и копии документов регистрируются заведующим МБДОУ д/с №43 «Теремок» или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ д/с №43 «Теремок». После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБДОУ д/с №43 «Теремок», ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

13. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

14. После приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, МБДОУ д/с №43 «Теремок» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор)¹¹ с родителями (законными представителями) ребенка.

15. Заведующий МБДОУ д/с №43 «Теремок» издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МБДОУ д/с №43 «Теремок» (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На сайте МБДОУ в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

16. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ д/с №43 «Теремок», оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

Приложение 1
к Правилам приёма детей
в муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад №43 «Теремок»

Заведующему МБДОУ д/с №43 «Теремок»
наименование учреждения

_____ фамилия, имя, отчество руководителя

_____ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей

заявление № _____ от _____

Прошу принять моего ребенка

_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка,

_____ дата рождения ребенка, реквизиты свидетельства о рождении

_____ адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №43
«Теремок» в _____

_____ (возрастная категория, направленность группы: общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной)

по _____
(общеобразовательной, адаптированной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для
организации обучения и воспитания ребенка-инвалида)

с языком обучения _____, в том числе _____, как родной язык.

с _____
(желаемая дата приема на обучение, необходимый режим пребывания ребенка)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ адрес места жительства, места регистрации)

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка)

_____ (реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии))

_____ (реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии))
_____ контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

Отец: _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (адрес места жительства, места регистрации)

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка)

_____ (реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии))

_____ (контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

Дополнительно сообщая:

_____ о наличии правана специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)

_____ Ф.И.О. братьев и (или) сестер, проживающих в одной семье с ребенком и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в данной организации

С Уставом МБДОУ д/с №43 «Теремок», лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлены.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись расшифровка подписи

В соответствии с ФЗ № 152 «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись расшифровка подписи

Копии документов, необходимых в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020г. № 236, прилагаю.

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Подписи заявителей _____
подпись расшифровка

подпись расшифровка

Приложение 2
к Правилам приёма детей
в муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад №43 «Теремок»

**Журнал приема заявлений
о приеме в МБДОУ д/с №43 «Теремок»**

№ п/п	Дата подачи заявления	Ф. И. О. родителя (законного представителя)	Ф. И ребенка	Перечень документов принятых от родителей (законных представителей) в МБДОУ д/с №43 «Теремок»	Подпись родителей	Подпись ответственного лица, принявшего документы

Приложение 3

к Правилам приёма детей
в муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад №43 «Теремок

РАСПИСКА в получении документов

Заявитель

_____ (Ф. И. О. заявителя)

предоставил(а) для зачисления

_____ (Ф. И. О. ребенка, год рождения)

Следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о предоставлении
1.	Заявление о зачислении № ____	Имеется/ не имеется
2.	Копия свидетельства о рождении ребенка	да/нет/не требуется
3.	Копия документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав ребенка	да/нет/не требуется
4.	Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания	да/нет/не требуется
5.	Медицинское заключение или медицинская карта формы 026/у-2000	да/нет/не требуется

Документы принял:

_____ (должность лица, ответственного за прием документов)

_____ (подпись)

_____ (Ф. И. О.)

М.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575835

Владелец Еремеева Ирина Михайловна

Действителен с 29.03.2021 по 29.03.2022