

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №43 «Теремок»

п. Красногорняцкий

346474 Ростовская обл., Октябрьский район, п.Красногорняцкий, ул. Борзик, 34 А. т.3-31-07

«09» января 2025 г.

№ 15

ПРИКАЗ

«Об организации работы по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг»

Руководствуясь методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.05.2020 по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также в целях работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд МБДОУ д/с №43 «Теремок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать повышение квалификации специалиста, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, по вопросам осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и (или) Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
2. Специалисту по профилактике коррупционных и иных правонарушений определить перечень работников, участвующих в осуществлении закупок Учреждения согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Сотрудникам Учреждения, входящим в список ежегодно, предоставлять специалисту по профилактике коррупционных и иных правонарушений декларации о возможной личной заинтересованности, согласно Приложению № 2 к настоящему приказу. Сотрудникам, впервые включенным в комиссии,

представлять указанные декларации в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о включении их в состав комиссий.

4. Специалисту, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в текущем режиме:

- организовывать работу, направленную на сбор деклараций о возможной личной заинтересованности в отношении лиц, указанных в п. 2 настоящего приказа;
- формировать профили работников Учреждения, участвующих в закупочной деятельности согласно Приложению № 3 к настоящему приказу;
- проводить анализ информации, содержащейся в сформированных профилях, в целях недопущения фактов личной заинтересованности участников закупочной деятельности;
- ежегодно проводить консультативно-методические совещания, направленные на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о следующем:
 - 1) понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
 - 2) обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
 - 3) положения Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, особое внимание при этом уделив обстоятельствам, характеризующим ситуации в качестве конфликта интересов;
 - 4) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
 - 5) ответственность за неисполнение указанной обязанности;
 - 6) иная признанная целесообразной к сообщению информация.
- составить базу типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности);
- организовать ежегодную добровольную оценку знаний работников по вопросам, связанным с соблюдением работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, особое внимание при этом уделив вопросам, связанным с личной заинтересованностью, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление закупок;
- определить критерии выбора закупок, в отношении которых необходимо проводить аналитические мероприятия:
- размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее – контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги;
- коррупционная емкость предмета (сферы) закупки (строительство (в том числе жилищное), здравоохранение и т.д.); частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления неформальных связей между

конечным выгодоприобретателем - работником и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя).

Делопроизводителю обеспечить ежегодную актуализацию информации, находящейся в личном деле работника.

5. Контрактному управляющему обеспечить специалиста по профилактике коррупционных и иных правонарушений документами, возникающими в ходе проведения конкурентных процедур, закупок у единственного поставщика и закупок малого объема, посредством направления электронных образов документов на электронную почту специалиста в срок не позднее 2 рабочих дней с момента получения вторых частей заявок, формирования итоговых протоколов, заключения контрактов.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 43 «Геремок»



И.М.Еремеева

Приложение № 1
к приказу
от _____ № _____

**Перечень работников, участвующих в осуществлении закупок
Учреждения¹**

СОСТАВ

**Комиссии по определению поставщиков, подрядчиков,
исполнителей**

МБДОУ д/с № 43 «Теремок»

Председатель комиссии: Еремеева Ирина Михайловна - заведующий

Заместитель председателя комиссии: Цекалова Елена Аркадьевна –
заместитель заведующего по ВМР

Секретарь комиссии: Пожарицкая Елена Владимировна – заведующий
хозяйством

Приложение №2
к приказу

от _____ № _____

Специалисту по профилактике
коррупционных правонарушений
Учреждения

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Декларация о возможной личной заинтересованности

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:
содержание понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
ответственность за неисполнение указанной обязанности.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего сведения)

	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами, органами управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владеете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов		

**Профиль
работника Учреждения, участвующего в закупочной деятельности**

1	Фамилия, имя, отчество	
2	Анкетные данные работника Учреждения (сведения о предыдущих местах работы, месте жительства, регистрации, сведения о родственниках и свойственниках, даты и места рождения, места работы, проживания и регистрации)	
3	Сведения о работе по совместительству	
4	Информация об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией	
5	Владение ценными бумагами	